

DOSSIER DE CANDIDATURE

CONTERN *An de Steng*

Les candidats-acquéreurs sont priés de bien vouloir nous remettre un dossier de candidature dûment complété jusqu'au **15 octobre 2019, 17.00 heures**. Ce dossier est à remettre en mains propres à la réception de la SNHBM ou à envoyer par courrier postal à :

Société Nationale des Habitations à Bon Marché S.A.
2b, rue Kalchesbruck
L-1852 Luxembourg

Important : Veuillez également annexer cette fiche dans le cadre de votre candidature. Il s'agit de la première page de votre dossier de candidature, strictement réservée au projet de Contern *An de Steng* !

Numéro de dossier * : _____

Nom(s) : _____

Prénom(s) : _____

E-mail : _____

Tél. : _____

État civil : Célibataire(s) ☐ Marié(s) ☐ Pacsé(s) ☐ Divorcé(e) ☐

Nombre d'enfants : 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ Autre _____

Âge du/des enfant(s) : _____

☐ Résidence

Lien avec la commune :

☐ Lieu de travail

* seulement les personnes déjà inscrites auprès de la SNHBM ont un numéro de dossier



N.B. Votre dossier de candidature ne sera pris en considération que si les champs ci-avant sont remplis et que les documents demandés ci-après sont joints à votre candidature. Les candidats-acquéreurs qui remplissent au moins un des critères de priorités énoncés par la commune sont priés de consulter la colonne « prioritaire » figurant sur la liste des documents demandés.

veuillez tourner la page svp. ➤

Documents obligatoires pour chaque candidat-acquéreur

	Document demandé	Indications complémentaires	Prioritaire	Non-Prioritaire
1.	Copie des certificats de rémunération	Années 2016, 2017 et 2018.	x	x
2.	Document délivré par Info Logement	Certificat attestant avoir le droit ou non à une prime de construction de l'État. Veuillez vous munir de vos certificats de rémunération. Adresse : 11, rue de Hollerich à Luxembourg.	x	x
3.	Certificat de résidence	Délivré par votre commune. Les candidats-acquéreurs qui remplissent un des critères de priorité relatif à la commune de Contern sont priés de joindre le certificat attestant la durée de résidence dans ladite commune et/ou de leurs ascendants ou descendants.	x	x
4.	Certificat de résidence élargi	Délivré par votre commune. Document mentionne tous les membres faisant parti du ménage.	x	x
5.	Certificat de propriété <i>(également à joindre si vous n'êtes pas propriétaire(s))</i>	Document atteste si oui ou non, vous êtes propriétaire ou usufruitier d'un logement au Luxembourg. Adresse : Administration des Contributions Service des Évaluation immobilières 5, rue de Hollerich à Luxembourg Contact : 2475-2475, uniquement le matin	x	x
6.	Certificat d'affiliation <i>(également à joindre pour les fonctionnaires des institutions UE / BEL....)</i>	Délivré par le Centre Commun de la Sécurité Sociale.	x	x
7.	Copie conforme à l'original des cartes d'identités/passeports	Délivré par votre commune qui est autorisée à faire des copies conformes à l'original.	x	x
8.	Attestation de votre employeur	Uniquement pour les personnes travaillant dans la commune de Contern.	x	-
9.	Fiche personnelle dûment remplie	Uniquement pour les personnes qui ne sont pas déjà inscrites auprès de notre Société. www.snhbm.lu	x	x

Légendes : x = document à fournir impérativement ; - = document à ne pas fournir

Document facultatif

10.	Attestation de votre banque	Afin que vous sachiez si votre banque est disposée à vous accorder un prêt.	x	x
-----	------------------------------------	---	---	---

Dans le cadre de votre demande, la SNHBM est amenée à traiter vos données à caractère personnel. Les informations recueillies sont enregistrées par la Société Nationale des Habitations à Bon Marché S.A. dans un fichier informatisé et traitées dans le cadre de la demande d'inscription aux fins de vente d'un logement. Elles sont destinées aux départements impliqués dans le processus de la vente. L'ensemble des informations légales concernant la protection de vos données à caractère personnel est accessible sur notre site web www.snhbm.lu.